

日 曜	行 事 予 定	給	預	降園時間		
				年少	年中	年長
8 月	始業式 預かり開始 (年中・年長)		○		11:20	11:30
9 火			○		11:20	11:30
10 水		硬	○		11:20	11:30
11 木			☆		11:20	11:30
12 金	入園式 (年長・年中児は休園)			順次降園		
13 土						
14 日						
15 月	個人懇談 (年長・年中)		○	10:30	11:20	11:30
16 火	個人懇談 (全学年) 年少スクールバス開始		○	11:10	11:20	11:30
17 水	個人懇談 (全学年) 硬		○	11:10	11:20	11:30
18 木	個人懇談 (全学年)		○	11:10	11:20	11:30
19 金	給食開始 (全学年) 年少預かり開始	○	○	13:30	13:40	13:50
20 土						
21 日						
22 月	用品注文日 給食費等引き落とし	○	○	13:30	13:40	13:50
23 火	誕生会	○	○	13:30	13:40	13:50
24 水	栄養相談 食の交流会 PTA 役員会 硬		○	11:10	11:20	11:30
25 木		○	○	13:30	13:40	13:50
26 金		○	○	13:30	13:40	13:50
27 土						
28 日						
29 月	昭和の日					
30 火	出席ノート預かり	○	○	13:30	13:40	13:50

- ・給 預の欄で給食や預かりの有無をご確認ください。
- ・預欄の☆印の日は、月極の方とお仕事の方のみの預かりが可能になります。
- ・硬 は、年長児希望者対象の硬筆教室です。年中は2学期から始まります。
- ・兄弟で通園の方は、1学期は下の学年の降園時間になります。
- ・毎月20日(土日休日の場合は翌日)に教育充実費・給食費・月極預かり利用料・硬筆月謝・スクールバス代を銀行口座より引き落としさせていただきます。(硬筆月謝、スクールバス代、月極預かり料は対象者のみ)引き落としができなかった場合の2回目の引き落としは30日となります。



ご進級・ご入園おめでとうございます
園庭で咲く花々が、新しいスタートを祝ってくれています。子どもたちが喜んで登園し、「幼稚園大好き！」になってくれることを心から願っています。この幼稚園よりは、園と家庭を結ぶ架け橋として毎月お届けします。

☆毎月幼稚園生活のねらいや主な活動をお知らせします。
【ねらい】とは……望ましい幼児の姿や教師の願いなど
【主な活動】とは……子どもたちがつくり出していく遊びや季節的な遊び・行事など

【4月のねらい】
○進級や入園の喜びを味わい、楽しんで登園する。



【主な活動】
○始業式に参加する。
○入園式に参加する。
○園内の様子を知り、約束や決まりを守る。
○春の自然に親しむ。
○先生や友達と一緒に好きな遊びをする。



【お知らせとお願い】
◎春期休業中の預かり保育について
4月1日(月)～5日(金)〈令和5年度のひよこ組は4月1日(月)～11日(木)〉に春期休業中の預かり保育があります。進級児で両親ともにお仕事の方と預かり保育月極利用の方ですすでにお申込みをお受けしている方が対象となります。

◎入園式について
12日(金)の入園式は、年長・年中組はお休みです。お間違えのないようにお願いします。

◎個人懇談について
個人懇談を15日(年長・年中のみ)、16日、17日、18日でさせていただきます。ご都合のつかない日や時間のある方は、8日(月)17時までに連絡をお願いします(年長・年中のみ)。懇談の日時は後日お知らせいたします。

◎園生活について
初めての集団生活を経験される年少児は、園生活に慣れるまでは、家庭が恋しく泣いたり疲れやすかったりします。ゆっくりと見守ることも大切ですが、保護者の方が長時間園におられると別れが長引くことがあります。お子さまが早く園に慣れるようご協力ください。

◎通園カバンについて
通園カバンは、リュック型と斜めがけにするショルダー型にできます。年少は、自分で開閉のしやすいショルダー型にし、体に合わせて紐の長さを調節してください。年長・年中は、リュック型で背負うようにしてください。
キーホルダー・お守り等は、はずれたり、紛失したりすることがありますので、つけないようお願いいたします。

◎年少の上靴(幼稚園規定)について
年少は、上靴が履きやすいよう、かかとにひもを通してください。

◎出席ノートについて
・出席ノートの園児保護者欄と平熱の記入をお願いします。また、組名札、通園ワッペン裏面の緊急連絡先も必ずご記入ください。
・表紙などにシールを貼らないようにしましょう。
・毎日、登園したら出席シールを貼ります。貼ってあるかどうか見てあげてください。
・月末には、出席の集計のため、ノートを一日預かります。集計欄の出欠を確認して、必ず保護者印を押してください。

◎連絡帳について
幼稚園や担任に連絡のある場合は、各自でカバンに入る大きさ(出席ノートと同じくらいのもの)の連絡帳をご用意いただき、お子さまに持たせていただくか、電話をしてください。担任に直接連絡のある方は、保育時間を避け、午後3時半から5時までの間に電話をお願いします。朝の欠席連絡、その他連絡は電話に出た職員にご伝言ください。

◎歯ブラシについて(変更)
今年度より全学年歯ブラシは個人で用意し給食日にコップ袋に入れてお持ちください。(園での一括購入はいたしません)一般的な形の幼児用の歯ブラシにはっきりと記名してください。歯ブラシは必ず毎日洗ってあげてください。消耗してきたら保護者の方の判断で取り換えてあげ、清潔に使いましょう。

◎持ち物について
持ち物、衣服、下着、ソックスなど全ての物にはっきりと名前を書いてください。特にハンカチ・ティッシュは落とすことが多いので必ず記名してください。

◎用品の注文について
用品や制服の注文は、れんらくアプリで受け付けております。毎月5日と20日ごろにこちらで集計して発注し、届き次第のお渡しとなります。代金は品物をお渡しする時に集金袋で徴収します。

◎令和5年度ひよこ組の方へ
・スクールバス利用者は15日(月)より、登降園ともバスに乗車できます。(降園は午前保育の時間での運行です)また、預かり保育も、15日(月)からご利用いただけます。
・個人懇談(16日～19日)で、ご都合のつかない日や時間のある方は、8日(月)の17時までにご連絡をお願いします。

◎お知らせとお願い
・PTA総会には行わず、後日配布の書類にて書面審議とさせていただきます。ご了承ください。
・友達への手紙、シール、家庭のメモ帳や折り紙、お家のおもちゃなどを園に持って来ると、トラブルの原因になることがあります。不要なものは持って来ないようにご協力ください。
・アプリで欠席連絡の際、「体調不良」ではなく、発熱・咳・風邪症状・嘔吐・下痢など身体の様子を具体的にお知らせください。

